

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДОКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МИНУСИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 28 » декабря 2022

с. Городок

№ 91-п

О создании Единой комиссии

В соответствии со ст. 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.01 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», и. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных приказом ФАС России № 67 от 10.02.2010г., Постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 г. № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», руководствуясь статьями 31 Устава Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Единой комиссии при администрации Городокского сельсовета Минусинского района по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества согласно приложению 2 к настоящему постановлению
2. Утвердить Положение о Единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов, согласно приложению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Городокского сельсовета



А.В. Тоцев

ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСОВ И АУКЦИОНОВ

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. ст. 447,448.449 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.01 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» п.1ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных приказом ФАС России № 67 от 10.02.2010г., Постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 г. № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», определяющий порядок деятельности Единой комиссии по проведению конкурсов аукционов.
2. Единая комиссия в своей деятельности по проведению конкурсов и аукционов руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края, правовыми актами администрации Городокского сельсовета Минусинского района и настоящим Положением,
3. Свою деятельность Единая комиссия осуществляет на постоянной основе.
4. Заседания Единой комиссии назначаются и проводятся по мере необходимости.

ІІ. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Единая комиссия рассматривает заявки и документы заявителей на участие в конкурсах или аукционах, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения заявок и документов на участие в торгах Единая комиссия принимает решение о признании заявителей участниками конкурсов или аукционов либо об отказе в допуске к участию в конкурсе или аукционе.
2. Единая комиссия проводит:
Торги по продаже движимых объектов и объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, а также объектов недвижимости находящейся в государственной собственности в случае привлечения Единой комиссии уполномоченным лицом;
Конкурсы и аукционы на право заключения договоров предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также в случае привлечения Единой комиссии уполномоченным лицом конкурсы и аукционы на право заключения договоров предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственной собственности.

ІІІ. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Работа Единой комиссии осуществляется путем участия ее членов в рассмотрении вопросов на заседаниях комиссии.
2. Организует работу Единой комиссии и ведет ее заседания председатель Единой комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Единой комиссии.
3. Единая комиссия правомочна решать вопросы при наличии 50 % ее членов.
4. Решения комиссии принимаются путем прямого открытого голосования.
5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.
6. В случае отсутствия члена Единой комиссии по уважительным причинам, для участия в работе аукционной комиссии может быть направлено замещающее его лицо.
7. Единая комиссия не допускает заявителя к участию в торгах в случае, если:
 - а) не представлены необходимые для участия в торгах документы или представлены недостоверные сведения;
 - б) не поступил задаток на дату рассмотрения заявок;
 - в) заявка на участие подана лицом, которое в соответствии с действующим законодательством не имеет права быть участником конкретного конкурса или аукциона.
 - г) сведения о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных

органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, находятся в реестре недобросовестных участников аукциона.

8. Решение Единой комиссии о признании заявителей участниками конкурса или аукциона оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе или аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию и признанных участниками конкурса или аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в торгах, с указанием причин отказа в допуске к участию. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе или аукционе подписывается председателем и всеми членами Единой комиссии не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается организатором торгов на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

9. Заявитель, признанный участником конкурса или аукциона, становится его участником с даты подписания Единой комиссией протокола рассмотрения заявок.

10. Заявителям, признанным участниками конкурса или аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в торгах, организатор торгов направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе или аукционе.

11. Организатор конкурса или аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в конкурсе или аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок.

12. Конкурс или аукцион признаются несостоявшимися в случаях:

а) если на основании результатов рассмотрения заявок на участие принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе или аукционе всех заявителей или о допуске к участию и признании участником конкурса или аукциона только одного заявителя;

б) если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе или аукционе;

в) если в конкурсе или аукционе участвовал только один участник или при проведении торгов не присутствовал ни один из участников конкурса или аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета конкурса или аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета торгов, которое предусматривало бы более высокую цену предмета конкурса или аукциона.

13. В случае признания торгов несостоявшимися, в тот же день составляется соответствующий протокол, который подписывается членами Единой комиссии.

14. Результаты конкурса или аукциона оформляются протоколом, который подписывается членами Единой комиссии и победителем конкурса или аукциона в день проведения аукциона. В протоколе указываются:

а) сведения о месте, дате и времени проведения конкурса или аукциона;

б) предмет конкурса или аукциона, в том числе сведения о местоположении;

в) сведения об участниках конкурса или аукциона, о начальной цене предмета торгов, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета торгов;

г) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя конкурса или аукциона и иного участника, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета торгов;

д) сведения о последнем предложении о цене предмета торгов (цена приобретаемого имущества, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

15. Протокол о результатах конкурса или аукциона размещается организатором на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

16. В случае несогласия одного члена Единой комиссии или её нескольких членов с решением комиссии, то они подписывают протокол, но в протоколе излагают письменно свое мнение.

Состав

Единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества

Тощев А.В.	глава Городокского сельсовета, председатель комиссии
Арокина С.И.	заместитель главы Городокского сельсовета, Заместитель председателя комиссии
Кривина О.А.	главный бухгалтер администрации, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Кобцев Р.А.	инженер администрации Городокского сельсовета
Мутовина Л.А.	инженер администрации Городокского сельсовета